



COMUNE DI PARTINICO

(Città Metropolitana di Palermo)

(applicazione della L.R. n.22/2008 art.18 così come modificato dalla L.R. n.11/2015)

Si riporta di seguito l'estratto del Provvedimento Amministrativo adottato e registrato come segue:

- Delibera di Consiglio Comunale	n. 15	del	14.02.2019
- Delibera di Giunta Municipale	n. _____	del	_____
- Determina del Sindaco	n. _____	del	_____
- Determina del Segretario Generale	n. _____	del	_____
- Determina Dirigenziale R.G.	n. _____	del	_____
- Ordinanza del Sindaco	n. _____	del	_____
- Ordinanza Dirigenziale	n. _____	del	_____

L'Ufficio addetto alla registrazione
definitiva dell'Atto Amministrativo

L'atto sopra indicato ha per Oggetto:
"Interrogazioni ed interpellanze.

(indicare l'esatto oggetto dell'atto amministrativo)

breve descrizione del contenuto dell'atto indicando le motivazioni che hanno portato alla predisposizione del provvedimento:

Beneficiario - Intestatario:

Importo totale accertato - impegnato e/o liquidato:

L'atto è stato registrato all'interno del Settore _____ come:

- Proposta Delibera di Consiglio Comunale	n. _____	del	_____
- Proposta Delibera di Giunta Municipale	n. _____	del	_____
- Ordinanza del Sindaco	n. _____	del	_____
- Determina del Sindaco	n. _____	del	_____
- Determina del Segretario Generale	n. _____	del	_____
- Ordinanza Dirigenziale	n. _____	del	_____
- Determina Dirigenziale	n. _____	del	_____

A. PROPOSTA DELIBERA DELLA GIUNTA MUNICIPALE REGISTRATA AL SETTORE AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE
al n. _____ Del _____

B. PROPOSTA DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE REGISTRATA AL SETTORE AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE
al n. _____ Del _____

Il Redattore

Alvaro Carlo D'Amico



IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1°
AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE
DOTT.SSA MARIA PIA MOTISI

[Handwritten signature]